**SPRAWOZDANIE
Z WYJAZDU ZAGRANICZNEGO W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+
(należy złożyć w Biurze Projektów i Współpracy z Zagranicą do 30 dni po powrocie)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dane osobowe sprawozdającego** | **Nazwisko** |  |
| **Imię** |  |
| **Instytut/komórka organizacyjna** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dane dotyczące wyjazdu** | **Miejsce wyjazdu** (kraj, miejscowość) |  |
| **Pełna nazwa jednostki przyjmującej** |  |
| **Cel wyjazdu** | [ ]  w celu prowadzenia zajęć [ ]  w celach szkoleniowych  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sprawozdanie merytoryczne z wyjazdu** (powinno zawierać: opis formy wyjazdu, ilości zrealizowanych godzin, tematów, grupy docelowej) |  |
| **Wpływ wyjazdu w zakresie rozwoju indywidualnego**(powinno zawierać wpływ wyjazdu na rozwój indywidualny uczestnika) |  |
| **Załączniki** | [x]  **certyfikat uczestnictwa** (powinien być podpisany przez osobę uprawnioną ze strony jednostki przyjmującej oraz zawierać potwierdzenie udziału w mobilności wraz ze wskazaniem dokładnego terminu mobilności oraz imienia i nazwiska uczestnika)[ ]  inne (jakie?) ……………………………………………………………………………………  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data** |  | (podpis pracownika)  |